



ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА № BG16RFOP002-2.002-0531-C02-Su-1

Днес,.....2017, в гр. Плевен, на основание Чл. 10, ал. 1 от ПМС 160/01.07.2016 г., се сключи настоящият договор между страните:

1. „Илина” ООД, ЕИК 114660163, седалище и адрес на управление: гр. Плевен 5800, ж.к. ДРУЖБА, бл. 333, вх. Д, ет. 5, ап. 9, тел.: 064 830 554, факс: 064 830 554, електронна поща: ilina_ltd@abv.bg, представлявано от Бойко Красимиров Рачев – Управител от една страна, наречено по-долу за краткост ”Възложител” и

2. [Пълно наименование и правна форма на изпълнителя], с ЕИК [посочва се ЕИК], със седалище и адрес на управление: [пълен адрес на управление по регистрация], телефон [телефон за контакт], факс [факс за контакт], електронна поща [електронна поща за контакт], представлявано от [три имена на представляващия/те] – [длъжност], наричано по - долу за краткост „Изпълнител”,

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Предмет на този договор е доставка и внедряване на **МОМ софтуер за управление на производството.**

(2) Изпълнителят се задължава да достави, предаде и инсталира договорения софтуер, съгласно описаното в Оферта на Изпълнителя - неразделна част от договора (Приложение № 3). Софтуерът трябва да отговаря като вид, количество, качество и технически характеристики на описаното в техническата спецификация /Приложение № 2/ - неразделна част от договора.

(3) Възложителят се задължава при условията на този договор да заплати цената на закупения софтуер и да приеме същото.

(4) Този договор се сключва в рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ № **BG16RFOP002-2.002-0531-C02/13.03.2017г.**, сключен между Възложителя и Министерство на икономиката, и съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие.

(5) Този договор влиза в сила от момента на подписването му от страните.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена на софтуера, предмет на този договор, е лева без начислен ДДС, което се равнява наевро съгласно Приложение № 3 – Оферта на Изпълнителя. Договорената цена включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на настоящия договор и не може да бъде променяна.

(2) Възложителят заплаща договорената цена на Изпълнителя по следната схема:

- 30% авансово плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни от подписване на договора;
- 50% междинно плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни след доставка;

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



- 20% окончателно плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни след инсталация, провеждане на обучение за работа със софтуера и подписване на приемо-предавателен протокол.

(3) Всички разплащания се извършват от Възложителя по банковата сметка на Изпълнителя.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Изпълнителят се задължава да достави, предаде и инсталира договорения софтуер в срок, съгласно Приложение № 3 – Оферта на Изпълнителя, считано от датата на сключване на настоящия договор, но не по-късно от срока на Договора за безвъзмездна финансова помощ по чл. 1, ал. 4.

(2) Срокът по ал. 1 може да бъде изменен в съответствие с разпоредбата на чл. 10, ал. 2 от ПМС 160/2016 г. и в срока на ДБФП № **BG16RFOP002-2.002-0531-C02/13.03.2017 г.**

IV. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СОФТУЕРА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА.

Чл. 4. (1) Изпълнителят се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде софтуера на Възложителя на следния адрес на доставка: **Производствена база на Илина ООД: Република България, област Плевен, община Плевен, гр. Плевен, ул. „Монтажник“ № 18.**

(2) Софтуерът трябва да бъде доставен и инсталиран в определения срок, заложен в Оферта на Изпълнителя /Приложение № 3 към настоящия договор/, който започва да тече от датата на сключване на настоящия договор, но не по-късно от срока на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

(3) Всички срокове, определени в този договор, трябва да бъдат спазени и от евентуални подизпълнители по доставката.

(4) Изпълнителят уведомява Възложителя за деня на предаването поне десет дни предварително. Едва след предварителното уведомяване в уговорения срок Възложителят е длъжен да изпълни задължението си по следващата алинея на този член и да приеме софтуера.

(5) Възложителят е длъжен да осигури свои представители за получаването на софтуера.

(6) Предаването на доставения, инсталиран софтуер, както и неговото внедряване, се извършва с двустранен приемо-предавателен протокол (по образец, Приложение № 4). В случай, че бъдат открити недостатъци при подписването на приемо-предавателния протокол, същите следва да бъдат отбелязани в приемо-предавателния протокол и да се отстранят от Изпълнителя незабавно, а ако естеството им не позволява незабавно отстраняване, то това следва да стане в 7-дневен срок от подписването на приемо-предавателния протокол. След отстраняването на недостатъците се съставя нов двустранен приемо-предавателен протокол, който отразява липсата на претенции от страна на Възложителя като работата се счита приета с неговото съставяне.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

www.eufunds.bg

Проект № **BG16RFOP002-2.002-0531-C02** „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



Чл. 5. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да достави, предаде и инсталира софтуера при уговорените в този договор условия и срокове;
2. Да издаде фактура във връзка с извършената продажба; Освен задължителните реквизити по закон, във фактурите Изпълнителят изписва текста: „по договор № **BG16RFOP002-2.002-0531-C02-/Su-1./..... г**”.
3. Да предаде на Възложителя следните документи относно продадения, доставен и инсталиран софтуер: гаранционна карта и техническа документация, посочена в Оферта на Изпълнителя /Приложение № 3 към настоящия договор/
4. Да осигури гаранционна поддръжка на доставения софтуер, съгласно сроковете и условията, упоменати в Приложение № 3 – Оферта на Изпълнителя. Гаранционният срок започва от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка на софтуера - предмет на този договор.
5. Да проведе обучение на персонала на Възложителя, за работа с доставения софтуер, което се удостоверява от страните чрез подписване на приемо-предавателен протокол за доставки по образец (Приложение № 4 към договора).
6. Да изпълни задълженията си по настоящия договор с грижата на добър търговец, при спазване на изискванията за ефективност, прозрачност и старание, в съответствие на най-добрите практики в съответната област.
7. Да спазва съответно изискванията за Счетоводни отчети и технически и финансови проверки по чл. 14 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
8. Да действа през цялото време безпристрастно и в съответствие с етичния кодекс на съответната професия. Изпълнителят се задължава да се въздържа от публични изявления относно настоящия договор и информация свързана с него, без предварителното одобрение на Възложителя.
9. Да предоставя на Европейската комисия при поискване всички документи, които се отнасят до условията на изпълнението на договора. Комисията може да извършва проверки по документи и на място за намирането на доказателства по случаите на предполагаеми неправомерни търговски разходи. Изпълнители, за които са намерени доказателства за заплащане на неправомерни търговски разходи носят отговорност в зависимост от сериозността на разкритите факти и ситуацията може да доведе до прекратяване на договорите или от пълно изключване от компаниите, които имат право да получават средства от ЕС;

10. Неспазването на една или повече от клаузите за етичност може да доведе до изключване на кандидата, участника в процедурата или изпълнителя от други договори с ЕС или до налагането на глоби.

Чл. 6. Изпълнителят има право да получи уговорената цена, съгласно уговореното в настоящия договор.

Чл. 7. (1) По отношение на дейностите, които ще се изпълняват от подизпълнители, Изпълнителят е длъжен да наложи на подизпълнителите всички задължения, които е поел към Възложителя, да гарантира, че подизпълнителите изпълняват тези задължения и отговаря за действията на подизпълнителите като за свои. Изпълнителят трябва да наложи

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



на подизпълнителя всички задължения по отношение на възложената работа и да гарантира изпълнението им на посоченото място на изпълнение и за определените срокове, за които е сключен договорът.

Чл. 8. Изпълнителят декларира, че е запознат и приема да спазва условията по членовете 3, 4, 5, 6, 11.3 “б” и 14, във връзка с чл. 1.8 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Извадка - Приложение № 1 към настоящия договор) и приема, че те го задължават по същия начин, както задължават Бенефициента Илина ООД.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да приеме стоката съгласно уговореното в настоящия договор;
2. Да плати уговорената цена.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, с писмено споразумение, в което се уреждат последиците от прекратяването;
3. при виновно неизпълнение, както и при забавено, некачествено и/или лошо изпълнение от една от страните, в който случай изправната страна може да прекрати договора с писмено предизвестие до неизправната, в което на последната се дава подходящ срок за изпълнение или отстраняване на пропуските, след изтичането на който договорът ще се счита за прекратен;
4. от Възложителя, без предизвестие, при констатиран конфликт на интереси;
5. в други случаи, предвидени в нормативен акт.

(2) При пълно неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да развали договора, като получи обратно всички суми, изплатени на Изпълнителя до момента на развалянето.

(3) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие и без да дължи каквото и да било обезщетение на Изпълнителя във всеки случай на допусната от последния нередност или при наличие по отношение на последния на подозрение в измама, съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита финансовите интереси на Европейските общности, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности.

(4) В случаите по ал. 3 Възложителят няма да изплати на Изпълнителя направените разходи към момента на прекратяването и има право да поиска възстановяване на вече платени по договора суми.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 11. (1) Ако Изпълнителят е в забава за предаването на оборудването, той дължи неустойка в размер на 0,5 % от цената за всеки ден забава, но не повече от 10 % от цената по договора.



Чл. 12. (1) Изпълнителят се съгласява, че Управляващият/Договарящият орган по Договор за безвъзмездна финансова помощ № ДБФП № **BG16RFOP002-2.002-0531-C02/13.03.2017** г., сключен между Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност” в Министерство на икономиката и „Илина” ООД, не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото му във връзка с изпълнението на настоящия договор. Управляващият/Договарящият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативните изисквания от страна на Възложителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

(2) Изпълнителят отговаря към Възложителя и към трети лица за всички вреди, настъпили в резултат на неизпълнение или неточно изпълнение на задълженията му по настоящия договор, в това число и за вреди, настъпили в резултат на виновни действия на неговите служители, избраните от него подизпълнители или лица, подчинени на неговите подизпълнители.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл. 13. (1) Настоящият договор може да бъде изменян само по взаимно съгласие между страните. Всякакви изменения към настоящия договор са валидни само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни като стават неразделна част от настоящия договор.

(2) За неуредените в този договор въпроси се прилага действащото в страната законодателство.

(3) При наличие на недействителност на отделни клаузи от настоящия договор, недействителността на същите не влече недействителност на договора като цяло. На тяхно място се прилагат правилата и разпоредбите на действащото на територията на Република България гражданско законодателство.

(4) Страните се споразумяват всички възникнали помежду им въпроси във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор да бъдат решавани помежду им на базата на преговори и взаимни отстъпки при зачитане правата и интересите и на двете страни. При непостигане на споразумение всяка една от тях разполага с правото да потърси и реализира правата и интересите си пред съответния компетентен български съд. Споровете между страните по този договор се решават от Българските съдилища.

(5) Страните по договора посочват следните адреси за кореспонденция:

- за Възложителя – бул. „Данаил Попов“ № 5, гр. Плевен 5800, България.

- за Изпълнителя –

Чл. 14. (1) Страните се споразумяват при промяна в посочените адреси за кореспонденция всяка една от тях да е длъжна да уведоми другата страна за извършената промяна в срок от 3 /три/ дни от същата. При неизпълнение на това си задължение, всички изпратени и на адреса за кореспонденция писма и/или уведомления се считат за редовно връчени и получени.

Чл. 15. (1) С подписите си под настоящия договор страните заявяват и декларират, че са запознати със съдържанието и правното значение на неговите клаузи и се съгласяват с тях безусловно.

Чл. 16. (1) Настоящият договор се състави и подписа в два еднакви екземпляра - по един за всяка от страните.

(2) Неразделна част от настоящия договор представляват следните приложения:

----- www.eufunds.bg -----

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



1. Приложение № 1 – Извадка от Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
2. Приложение № 2 - Техническа спецификация
3. Приложение № 3 – Оферта на Изпълнителя
4. Приложение № 4 – Образец на приемо-предавателен протокол за доставки

Чл. 17. По смисъла на този договор:

- **Договарящ орган (Управляващ орган)** е Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, Министерство на икономиката, отговорен за цялостното програмиране, управление, наблюдение, контрол и оценка на дейностите и приоритетите по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- **Измама** е всяко умишлено действие, свързано с: използването или представянето на грешни, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или неоправдано използване на средства от общия бюджет на Европейските общности или бюджетите, управлявани от Европейските общности или от тяхно име; прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, споменати в предходната подточка; разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.
- **Нередност** е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет. Всички форми на корупция са също нередност.
- **Одитиращ орган** е Дирекция „Одит на средствата от Европейския съюз“ в Министерство на финансите
- **Сертифициращ орган** е Дирекция „Национален фонд“ в Министерство на финансите

При подписване на този договор Изпълнителят представя, както следва:

[описват се представените от Изпълнителя документи по чл.12, ал.1, т.2 от ПМС 160/01.07.2016 г., удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, други документи, съгласно изискванията на нормативната уредба или Възложителя]

за Възложителя:

Бойко Красимиров Рачев

(подпис и печат)

за Изпълнителя:

.....

(подпис и печат)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
към договор за доставка
№ BG16RFOP002-2.002-0531-C02-Su-1

ОБЩИ УСЛОВИЯ КЪМ ФИНАНСИРАНИТЕ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ИНОВАЦИИ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ“ 2014-2020 ДОГОВОРИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Член 3 – Отговорност

3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

Член 4 – Конфликт на интереси и свързаност

4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



- а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;
- б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на бенефициент по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- в) Бенефициент сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.3. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, Бенефициентът следва да спазва следните изисквания:

- а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;
- б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;
- в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;
- г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.4. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4.2, букви „а“ до „в“ и чл. 4.3, букви „а“ до „г“, като Управляващият орган има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на бенефициентите. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган има право да прекрати едностранно сключения договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора.

Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 4.3 от настоящите Общи условия се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на договорите, включително мониторинг и проверки на място.

ЧЛЕН 5 – ПОВЕРИТЕЛНОСТ

www.eufunds.bg

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



- 5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.
- 5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

ЧЛЕН 6 – ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

- 6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.
- 6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:
- емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;
 - посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- 6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление:

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ИЛИНА ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



- 6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.
- 6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.
- 6.6. Бенефициентът упълномощава Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора.

ЧЛЕН 11 – ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

- 11.1. Ако някоя от страните счита, че договарът повече не може да се изпълнява ефективно, тя следва да се обърне за съгласуване към другата страна. Ако страните не постигнат споразумение за разрешаване на проблема, всяка от тях има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие, без задължение за изплащане на обезщетение, освен в случаите, в които Бенефициентът дължи предоставени му средства от безвъзмездната финансова помощ, които са недължимо платени, надплатени суми, неправомерно получени или неправомерно усвоени или не са сертифицирани по надлежния ред.
- 11.2. Управляващия орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай, че:
- Бенефициентът е обявен в несъстоятелност, или спрямо него е открито производство по несъстоятелност или се намира в производство по ликвидация, ако се управлява от назначен от съда синдик, ако е сключил споразумения с кредиторите си за погасяване на задълженията си към тях, ако е преустановил дейността си или е в подобно положение, произтичащо от аналогична процедура, предвидена в националното законодателство;
 - Бенефициентът или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо бенефициента са осъдени за престъпление по служба с влязла в сила присъда; Бенефициентът е признат за виновен за тежки правонарушения при упражняване на професионалната си дейност; Бенефициентът или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо него са осъдени с влязла в сила присъда за измама, корупция, участие в престъпна организация, изпирание на пари или всякаква друга незаконна дейност, ако тази незаконна дейност накърнява финансовите интереси на Съюза;
 - Бенефициентът извърши промяна в правно-организационната си форма или преобразуване, освен ако Управляващият орган не е изразил писмено съгласие да продължи договорните отношения с новото или преобразуваното юридическо лице, съгласно чл. 8.6 от настоящите Общи условия.

----- www.eufunds.bg -----

Проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



- 11.3. Управляващият орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност¹ от страна на Бенефициента, както и в случаите, когато:
- а) Бенефициентът неоснователно не изпълнява някое от задълженията си по Договора и/или приложенията към него и продължава да не го изпълнява или не представя задоволително обяснение в срок от 5 работни дни след изпращането на писмено уведомление от страна на Управляващия орган;
 - б) съществува подозрение в измама съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, изпълнителите и представителите на Бенефициента;
 - в) Бенефициентът не спазва разпоредбите на членове 2, 9 и 14 от настоящите Общи условия;
 - г) Бенефициентът декларира неверни или непълни данни с цел да получи безвъзмездната финансова помощ, предмет на договора, или представи отчети с невярно съдържание;
 - д) е установено нарушение на разпоредбите на чл. 4 от настоящите Общи условия
 - е) е налице условието по чл. 1.6.
- 11.4. При условията на чл. 11.2 и чл. 11.3 от настоящите Общи условия, Управляващият орган може да прекрати договора и при настъпване на срока по чл. 136 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.
- 11.5. Управляващият орган има право да прекрати договора без предизвестие и без да дължи обезщетение и в случаите, когато основанията по чл. 11.2 “б”, и чл. 11.3 от настоящите Общи условия са налице спрямо лицата, които са овластени да представляват Бенефициента или партньора и са вписани в търговския регистър или в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или са определени като такива в учредителния акт, когато тези обстоятелства не подлежат на вписване, когато Бенефициентът е юридическо лице.
- 11.6. В случай на прекратяване на договора, с изключение на случаите по чл. 11.3 “б” и “г” от настоящите Общи условия, Бенефициентът има право да получи, след мотивирано решение на Управляващия орган, само такава част от безвъзмездната финансова помощ, която е сертифицирана по надлежния ред, отговаря на изпълнената част от проекта, като се изключват разходите, свързани с текущи ангажименти, които следва да бъдат изпълнени след прекратяването на договора. За тази цел Бенефициентът следва да представи искане за плащане и финален отчет в съответствие с чл. 2 и чл. 13 от настоящите Общи условия.
- 11.7. В случай на неправомерно прекратяване на договора от страна на Бенефициента и в случаите, предвидени в чл. 11.2, чл. 11.3 и чл. 11.4 от настоящите Общи условия, Управляващият орган може да изиска изцяло или частично възстановяване на вече изплатените суми от безвъзмездната финансова помощ, съразмерно с тежестта на нарушенията, като даде на Бенефициента възможност да изложи позицията си.



- 11.8. Преди или вместо да прекрати договора по силата на разпоредбите на този член, Управляващият орган има право да вземе предпазни мерки, които се изразяват във временно прекратяване на плащанията без предизвестие.
- 11.9. Настоящият договор се прекратява автоматично, ако в срок от три години след подписването му по него не са направени никакви искания за плащания.

Член 14 – Счетоводни отчети и технически и финансови проверки

- 14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.
- 14.2. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.
- 14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по договора схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка или отделна партида към наличната му банкова сметка само за нуждите на проекта като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследими и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.
- 14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.8 и чл. 14.9. от настоящите Общи условия.
- 14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.8 и чл. 14.9:
- а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската



общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

14.6. В случай че Бенефициентът не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 14.5 от настоящите Общи условия, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

14.7. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.6 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.8. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва:

а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са



включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

- б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

14.9. Управляващият орган информира бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.8. Срокът по чл. 14.8, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.



Приложение № 2 към проекта на договор

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Процедура „Избор на изпълнител с публична покана” по реда чл. 50, ал. 1 от ЗУСЕСИФ и ПМС 160/01.07.2016 г. с предмет: „Доставка на MOM софтуер за управление на производството”

Настоящата процедура се провежда в рамките на проект № BG16RFOP002-2.002-0531-C02 „Усъвършенстване управленския капацитет и растеж на Илина ООД, чрез въвеждане на ИКТ базирани системи за управление на бизнес процесите в предприятието“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Обект на процедурата е доставка.

Доставката включва и всички допълнителни дейности, свързани с инсталирането и внедряването на MOM софтуера в Илина ООД, както и обучение на персонала за работа с доставения софтуер.

Посочените технически и функционални характеристики в колони **1. Минимални технически и/или функционални характеристики** и **2. Допълнителни технически и функционални характеристики** са задължителни за „MOM софтуер за управление на производството“ и неопределеното им в цялост би довело до отстраняване на офертата, както и кандидатът който я е подал.



Таблица 1. Техническа спецификация на предвидените за закупуване ДМА и ДНА

№	Наименование на актива	Количество	1. Минимални технически и/или функционални характеристики	2. Допълнителни технически и функционални характеристики	3. Допълнителни технически и функционални характеристики <u>подлежащи на оценка:</u>
1.	МOM система за управление на производството	1 бр.	Лиценз за MOM софтуер – 3 бр. със следните модули и функционалности:		
			1. Модул "Администриране на продукцията";	1.1. Проследява състоянието на компонентите на изделието по работни станции и необходимостта от определени елементи на конкретен производствен етап; съхранява данни за суровини и материали необходими на производството (библиотека с цени по вид и размер), както и информация за количествата готови продукти за транспортиране към Модул Склад-ERP. Тези функционалности трябва да се основават на продуктови баркодове. Чрез сканиране на етикета на изделието служителят автоматично	1. MOM системата за управление на производството има възможност за експортиране на графични изображения на структурите и сеченията на профилите към програма за геометрично моделиране, позволяваща проектиране във виртуална среда. 2. MOM системата за управление на производството е преведена на повече от 4 езика.



				да може да набавя информация за: местоположение от производствения цикъл; дата; данни на работника.	
			2. Модул "Транспорт";	2.1. Координира процесите по транспортиране на готови изделия, които следва да бъдат опаковани за износ и внасянето на нови материали в производството.	
			3. Модул "Доставки";	3.1. Съхранява основните данни за доставчиците: получени оферти от доставчик, както и проследява потвърдена оферта, трансферирана в заявка, подписан договор, отчитане на навременната доставка с приемо-предавателен протокол, заскладяване, регистриране на рекламации.	
			4. Модул "Сервиз";	4.1. Софтуерът трябва да предоставя възможност за регистриране на сервизни артикули, управление и планиране на задачите за изпълнение по ремонтни дейности, отчитане на рекламации, гаранционно	



				обслужване, координиране на графици за монтаж.	
			5. Модул "Планиране";	5.1. Организира работния процес въз основа на производствения капацитет на компанията, планирайки времето за изпълнение на поръчки. Следи броя на произведените продукти на всяка смяна, прогнозира доставките на суровини и материали. Обхваща плановете и прогнозите за дейността на фирмата.	
			6. Модул "Планиране на продукцията";	6.1. Работи в сътрудничество с Модули Планиране и Транспорт, като представлява допълнение на тяхната функционалност. Чрез него е нужно да се осигури ефективно управление на преработвателните мощности, като предоставя възможността да се отчита паралелната работа на няколко независими производствени линии.	
			7. Модул "Етикети и баркод на продукция";	7.1. Отговаря за баркодовете на профилите, участващи в производството, с възможност за	



			разпечатването им от обикновен принтер върху лепящи се етикети.	
		8. Модул "Етикети завършена продукция";	8.1. Необходимо е да отразява информация за цялостното идентифициране на крайните продукти като: параметри; купувач.	
		9. Модул "Производствен склад";	9.1. Предназначен е да предоставя информация за количеството суровини и материали, които се намират вече в производствения отдел и са изписани от Модул Склад на ERP системата.	
		10. Модул "Управление на машини" - комуникация чрез драйвери;	10.1. Трябва да позволява безпроблемното осъществяване на връзката между софтуера и машините с ЦПУ.	
		11. Модул "Вградени ролетни щори";	11.1. Трябва да предоставя възможност за проектирането на ролетни щори.	
		12. Модул "Крепежни елементи";	12.1. Софтуерът трябва да взема предвид набора от аксесоари и	



				крепежни елементи необходими на етапа за монтаж на произведените изделия.	
			13. Модул "Енергиен паспорт";	13.1. Необходимо е да издава Енергиен паспорт, един от необходимите документи, регламентирани от ЕС, които трябва да придружават готовите продукти.	
			14. Модул "Експлоатационни характеристики";	14.1. Изготвя Декларация за Експлоатационни показатели с посочени съществените характеристики на прозорците, заедно с Декларация за съответствие с хармонизираните европейски стандарти.	
			15. Модул "Поглъщане на звука";	15.1. Предоставя възможност за изчисляване коефициент на шумоизолиране на стъклата. Необходимо е получените параметри да се внасят автоматично в Декларацията за експлоатационни характеристики.	



			<p>16. Модул "Слънчев фактор"</p>	<p>16.1. Изчислява коефициент на пропускливост на слънчева топлина. Необходимо е получените параметри да се внасят автоматично в Декларацията за експлоатационни характеристики.</p>	
			<ul style="list-style-type: none"> • Многоезичност – 4 езика; 		
			<ul style="list-style-type: none"> • Дилърска програма – 10 лиценза; 		
			<ul style="list-style-type: none"> • Мобилно приложение – 10 лиценза или еквивалентно решение с уеб достъп от 10 потребители; 		
			<ul style="list-style-type: none"> • 3 годишен пакет за обновяване на софтуера; 		

Приложение № 4 към проекта на договор

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ ЗА ДОСТАВКИ

Номер на договора за безвъзмездна финансова помощ:

Номер на договора с изпълнител/ доставчик:

Предмет на договора с изпълнител/ доставчик:

Изпълнител:

Наименование:
Адрес на управление:
ЕИК:

Бенефициент:

Наименование:
Адрес на управление:
ЕИК:

№	Количество	Описание (Пълно и точно наименование на активите)	Марка	Модел	Сериен №	Дата на доставка	Дата/ период на инсталация	Период на провеждане на обучение	Техническа документация	Друго	Коментар/ Забележка
1										



2										
3										
...										

Всички от горезброените артикули са доставени, инсталирани, тествани на адрес и отговарят на техническата спецификация.

Дата на приемане:

Изпълнител:

Име:

Подпис:

Бенефициент:

Име:

Подпис: